

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КОЧУБЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

09 января 2024 года

с.Кочубеевское

№ 06

Об организации
питания в образовательных
организациях Кочубеевского
муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Думы Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края первого созыва от 21 декабря 2023 года №572 «О бюджете Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», с целью упорядочения работы по организации питания и обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», в целях усиления контроля за организацией питания детей в образовательных учреждениях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям образовательных учреждений :

1.1.Организовать бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования с 09 января 2024 года из расчета стоимости завтрака или обеда (в зависимости от режима обучения) – не менее 76,72 рублей 1 дня питания.

1.2.Организовать горячее питание учащихся 5-11 классов в образовательных организациях с 09 января 2024 года за счет родительской платы, согласно примерного 10 или 12 - дневного меню.

1.3.Организовать горячее питание отдельных категорий обучающихся 5-11 классов с 09 января 2024 года за счет дотационных выплат на питание, в размере не менее 33 рублей в день на одного обучающегося и родительской доплаты, согласно примерного 10 или 12-дневного меню.

В муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №22» (пришкольный интернат) в размере не менее 234 рублей из расчета на одного воспитанника обучающихся 5-11 классов, не менее 157,28 рублей на одного воспитанника 1-4 классов.

1.4.Организовать двухразовое бесплатное горячее питание в виде завтрака и обеда детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья 5-11 классов с 09 января 2024 года из расчета стоимости завтрака и обеда – не менее 125 рублей на 1 обучающегося в день.

1.5. Организовать двухразовое бесплатное горячее питание детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья 1-4 классов с 09 января 2024 года в зависимости от режима обучения:

- для обучающихся в первую смену - завтрак за счет бюджетных средств из расчета стоимости не менее 76,72 рублей, обеда за счет средств бюджета Кочубеевского муниципального округа Ставропольского края из расчета стоимости – не менее 68,15 рублей на 1 обучающегося в день;

- для обучающихся во вторую смену – завтрак за счет средств бюджета Кочубеевского муниципального округа не менее 56,85 рублей на 1 обучающегося в день, обеда за счет бюджетных средств не менее 76,72 рублей на 1 обучающегося в день.

1.6. Организовать бесплатное горячее питание детей участника специальной военной операции, обучающихся по образовательным программам основного общего или среднего общего образования руководствуясь требованиями постановления Правительства Ставропольского края от 27 марта №145 «Об утверждении Порядка обеспечения ребенка (детей) участника специальной военной операции, обучающегося (обучающихся) по образовательным программам основного общего или среднего общего образования в государственной или муниципальной образовательной организации, находящейся на территории Ставропольского края, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка» в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, согласно примерного 10 или 12 - дневного меню за счет средств бюджета Ставропольского края. Средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося составляет не менее 88,66 рублей в день.

1.7. Организовать с 09 января 2024 года питание воспитанников дошкольных образовательных учреждений в соответствии с примерным 10-дневным меню, согласно финансового норматива стоимости питания. Стоимость питания на 1 ребенка в день в дошкольных организациях:

- с группами сокращенного дня (8-10 часов) должна составлять не менее 95,89 руб. (за счет средств из муниципального бюджета 38,42 руб. и родительской платы 57,47 руб.)

- с группами полного дня (12 часов) должна составлять не менее 115,15 руб. (за счет средств из муниципального бюджета 50,90 руб. и родительской платы 64,25 руб.)

2. Принять меры по увеличению 100% охвата горячим питанием в образовательных учреждениях, организовать питание для детей групп продленного дня.

2.1. Принять дополнительные меры, направленные на обеспечение воспитанников горячим питанием, продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ.

3. При заключении договоров (контрактов) на поставку продуктов питания и оказание услуг учитывать наличие у поставщиков транспорта для доставки продуктов питания, в том числе для перевозки скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов (охлаждаемый или изотермический транспорт), документов, подтверждающих качество и безопасность продуктов питания. Осуществлять контроль за выполнением государственных контрактов и расходованием бюджетных средств, выделенных для организации питания.

4. Обеспечить соблюдение требований санитарного законодательства на всех этапах, начиная с входного контроля (бракеража сырья, поступающего на пищеблоки) до выдачи готовых блюд, гарантирующих их качество, пищевую ценность и безопасность для здоровья детей, соблюдение сроков реализации, условий хранения, сохранение маркировочных ярлыков до полной реализации продукции. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, должна сохраняться до окончания использования продукции. Ветеринарные сопроводительные документы хранят 3 года.

5. Привести в соответствие необходимые документы по организации питания согласно требований санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»:

- должностные инструкции работников пищеблока (конкретно на каждого)
- приказ по учреждению об организации питания, в котором отражены: ответственный по учреждению за организацию питания, график питания учащихся, порядок питания сотрудников, контроль и т.д.
- приказ по учреждению о бракеражной комиссии (состав, обязанности)
- примерное меню, сезонное, разновозрастное (7-11 и 12-18 лет), утверждено директором, заверено печатью. В случае если в организации питания детей принимают участие организация общественного питания, меню утверждается руководителем предприятия общественного питания, согласовывается руководителем организации, в которой организуется питание детей.
- для МКДОУ примерное 10-дневное меню, разновозрастное (от 1 до 3 лет, и от 3 до 7 лет), утверждено заведующей.
- технологические карты (согласно сборника рецептур блюд) с указанием номера рецептуры, года издания, технологии приготовления (подписаны технологом по питанию)
- ежедневное меню, утвержденное руководителем, с указанием даты, выхода блюда, стоимости (вывешивается на видном месте ежедневно, для гласности сотрудников, родителей, общественности)
- ежедневное меню-требование на выдачу продуктов питания (форма типовая, с указанием количества питающихся, количества порций, выхода и

стоимости блюда, наименований блюд без сокращений, названия продукта, с указанием в числителе нормы продукта на одного ребенка, в знаменателе - на всех, утверждено руководителем, подписано ответственным лицом) Осуществлять оформление меню-требования в компьютерном варианте в соответствии с программой, согласно заявки на питание, табеля посещаемости.

- при приготовлении блюд строго соблюдать технологию приготовления блюд, температурный режим

- инструкции по эксплуатации технологического оборудования на пищеблоке, по технике безопасности и т.д.

- журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции (Приложение №5)

- журнал бракеража готовой пищевой продукции (Приложение №4)

- ведомость контроля за рационом питания (Приложение №13)

- гигиенический журнал (сотрудники) (Приложение №1)

- журнал учета температурного режима холодильного оборудования (Приложение №2)

- журнал учета температуры и влажности в складских помещениях (Приложение №3)

- журнал учета неисправностей технологического и холодильного оборудования

- наличие аптечки на пищеблоке

6. Осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока и кладовых, соблюдать режим хранения скоропортящихся продуктов (наличие термометров в холодильниках, приборов для измерения влажности воздуха). Соблюдать режим мытья посуды (для дозирования моющих и обеззараживающих средств использовать мерные емкости, инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объемов применяемых моющих средств, наличие сертификатов).

Обновить маркировку оборудования, инвентаря, кухонной посуды (для порционирования блюд использовать инвентарь с мерной меткой объема, картофельное пюре готовить только на протирочной машине.)

7. Соблюдать культуру питания (наличие мыла для мытья рук, бумажные полотенца, салфетки на столах для приема пищи), оформить зал для приема пищи (стенды, плакаты)

8. Осуществлять руководство работой комиссии по контролю за организацией питания.

9. Организовать проведение разъяснительной работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями) по формированию культуры здорового питания, этике приёма пищи.

10. Систематически анализировать состояние питания детей. Анализ выполнения натуральных норм по ДОО предоставлять ежеквартально. Отчеты по питанию и реестр меню-требований о стоимости питания и количестве питающихся в образовательных учреждениях предоставлять инженер-технологу МУ «Центр по обеспечению образовательных учреждений» Ревиной Е.Ф. не позднее 1 числа следующего за отчетным месяцем.

11. Приходные (товарные накладные) и расходные (меню-требования), документы предоставлять в МКУ «Централизованная бухгалтерия КМОСК» ответственным лицом каждую пятидневку и не позднее 1 числа следующего за отчетным, посредством программы «Документооборот – 1С».

12. Ответственность за организацию питания несет руководитель образовательного учреждения.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
отдела образования



Н.А.Ворончихина

Приказ подготовила:
Инженер-технолог МУ ЦОУО
Ревина Е.Ф.
2-03-51