

## ДОГОВОР безвозмездного оказания медицинских услуг

с. Кочубеевское

«11» 01 2022 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Кочубеевская районная больница», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Беляйкина Вадима Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №15", именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Гридчиной Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Медицинская организация обязуется лично оказать Образовательной организации на безвозмездной основе медицинские услуги в помещении Образовательной организации, расположенного по адресу: Ставропольский край, Кочубеевский район, с.Ивановское, ул.Калинина 117, а Образовательная организация обязуется своевременно принять оказанные услуги.
- 1.2. Образовательной организации оказываются медицинские услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и лицензией на осуществление медицинской деятельности.
- 1.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, действует уполномоченными представителями Сторон и действуют по «31» декабря 2022 г.

### 2. Права и обязанности Сторон

- 2.1. Медицинская организация вправе:
  - 2.1.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания;
  - 2.1.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания;
  - 2.1.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей;
- 2.2. Медицинская организация обязана:
  - 2.2.1. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров обучающихся, воспитанников и педагогических работников;
  - 2.2.2. Обеспечить ежедневное выполнение санитарно-гигиенических правил организации питания, в том числе:
    - контроль за организацией и качеством питания обучающихся (состояние фактического питания, выполнение натуральных норм питания);
    - контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока
    - проведение бракеража готовой продукции, выполнение натуральных норм питания.
  - 2.2.3. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся;
  - 2.2.4. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров Образовательной организации;
  - 2.2.5. Осуществлять динамическое наблюдение за обучающимися с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий;
  - 2.2.6. Выявлять заболевших обучающихся со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям);

- 2.2.7. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий;
  - 2.2.8. Проводить иммунизацию обучающихся; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий;
  - 2.2.9. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся, информировать Образовательную организацию обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях, осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательной организацией, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему);
  - 2.2.10. Проводить анализ состояния здоровья, оценивать эффективность профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья;
  - 2.2.11. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни;
  - 2.2.12. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь; обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов;
  - 2.2.13. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания;
  - 2.2.14. Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинских осмотров работниками Образовательной организации;
  - 2.2.15. Медицинская организация обязуется обеспечивать лекарственными препаратами для оказания неотложной помощи, расходными материалами.
- 2.3. Образовательная организация вправе:
- 2.3.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания;
  - 2.3.2. Ходатайствовать перед Медицинской организацией о поощрении медицинского работника, закрепленного Образовательной организацией или применении к медицинскому работнику мер дисциплинарного воздействия.
- 2.4. Образовательная организация обязана:
- 2.4.1. Создать необходимые условия для работы медицинского работника, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям пожарной безопасности;
  - 2.4.2. Производить уборку медицинского кабинета;
  - 2.4.3. Проводить текущий и капитальный ремонты медицинского кабинета;
  - 2.4.4. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров;
  - 2.4.5. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.);
  - 2.4.6. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся;
  - 2.4.7. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи;
  - 2.4.8. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за

Образовательной организацией, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать его для оказания первой медицинской помощи;

- 2.4.9. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся или же пригласить их в качестве сопровождающих;
- 2.4.10. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь;
- 2.4.11. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией. Информировать Медицинскую организацию о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков;
- 2.4.12. Предоставить помещение в состоянии, пригодном для его использования.

### **3. Ответственность Сторон**

- 3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. В случае нарушения Образовательной организацией своих обязанностей Медицинская организация вправе не приступать к исполнению своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

### **4. Форс-мажор**

- 4.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свое обязательство по настоящему Договору, будет освобождена от ответственности в случае, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло в результате наступления чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, то есть обстоятельства непреодолимой силы, за наступление которых ни одна из Сторон и которые Стороны не могли и не должны были предвидеть, и не смогли предотвратить, несмотря на предпринятые Сторонами попытки их предотвращения (пожары, наводнения, ураганы, военные действия).
- 4.2. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить справки, выдаваемые соответствующими компетентными органами Российской Федерации.
- 4.3. Обстоятельства непреодолимой силы, указанные в п. 4.1. настоящего Договора, освобождают Сторону от ответственности, если они наступили после заключения настоящего Договора.

### **5. Расторжение или изменение условий договора**

- 5.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут в любой период его действия по инициативе Сторон на основе их письменного соглашения. При этом инициативная Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об изменении или расторжении настоящего Договора в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до такого изменения или расторжения.
- 5.2. Обязательства Сторон по настоящему Договору считаются измененными или прекращенными с момента подписания соглашения об изменении или расторжении настоящего Договора.
- 5.3. Прекращение (окончание срока) настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны

настоящего Договора от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при выполнении условий настоящего Договора.

#### 6. Рассмотрение споров

- 6.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 6.2. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 7.2. Настоящий Договор действует с момента подписания и до исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.
- 7.3. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством.
- 7.4. Все дополнения и изменения к настоящему Договору являются действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

#### 8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Медицинская организация ГБУЗ СК «Кочубеевская районная больница» 357000 Ставропольский край с. Кочубеевское ул. Восточная 63 Телефон 8(865-50) 4-07-34 e-mail: Kochub_crb@mail.ru ИНН 2610013607 КПП 261001001 Министерство финансов Ставропольского края (ГБУЗ СК «Кочубеевская РБ» л/с 045.70.156.8) р/с 40601810600023000001 отделение Ставрополь г. Ставрополь БИК 010702101 КБК 045000000000000002130 ОКТМО 07628422 ОГРН 1022600769410</p>	<p>Образовательная организация МКОУ СОШ №15 357020, Ставропольский край, Кочубеевский район, с. Ивановское, ул. Калинина, 117 ИНН 2610014939 КПП 261001001 УФК по Ставропольскому краю (МКОУ СОШ № 15)</p> <p>Лицевой счет - 03213D16380</p> <p>Казначейский счет – 03231643075280002100</p> <p>БИК – 010702101</p> <p>Наименование банка – ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ставропольскому краю г.Ставрополь</p> <p>Единый казначейский счет (кор.счет) – 40102810345370000013</p> <p>Директор</p>
<p>Главный врач  /В.А. Беляйкин</p> 	<p> Гридчина Н.В.</p> 